

# Дополнения и изменения к Коллективному договору (регистрационный номер № 5056/6 от 17.10.2022)

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 323»  
(МАДОУ №323)

на 2022-2025 годы

От работодателя:

Заведующий МАДОУ № 323  
«Центр развития ребенка – детский сад



С. Пономарева  
26 февраля 2025 год

М.П.

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАДОУ № 323 «Центр развития  
ребенка детский сад № 323»



Н.В. Болсуновская  
«26» февраля 2025 год

М.П.

Департамент экономической политики  
и инвестиционного развития  
администрации г. Красноярска  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
Изменения и дополнения  
к коллективному договору  
№ 5056/7 от «28» 02 2025 г.

Стороны коллективного договора на основании решения собрания трудового коллектива МАДОУ № 323 (Протокол № 9 от 26.02.2025 года), в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации пришли к соглашению внести следующие дополнения и изменения в Коллективный договор муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 323», регистрационный номер 5056/5 от 17.10.2022 года:

**1. ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ «СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2025 год между администрацией МАДОУ № 323 и профсоюзной организацией МАДОУ № 323» изложить в следующей редакции:**

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ № 323

Болсуновская Н.В.

« 26 » февраля 2025г.

М.П.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ №323

Пономарева М.С.

« 26 » февраля 2025г.

М.П.

№ п.п.	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ, в рублях	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Ожидаемая социальная эффективность	
							Кол-во работающих которым улучшают условия труда	
							Всего	В т.ч. женщин
<b>1. Организационные мероприятия</b>								
1.1	Обучение и проверка знаний по охране труда работников	работник	60		апрель	Ответственный за охрану труда	60	58
1.2	Обновление пополнения материалов уголка «Охрана труда»	работник	60		март	Ответственный за охрану труда	60	58
1.3	Организация и проведение административно - общественного контроля.	шт.	60		в течение года	Ответственный за охрану труда	60	58
1.4	Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводные на рабочем месте.	шт.	3		май	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
1.5	Организация комитета по охране труда		1		август	Заведующий МАДОУ № 323	60	58
1.6	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	работник	60		сентябрь	Ответственный за охрану труда	60	58
1.7	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствии безопасной эксплуатации.	работник	60		сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
1.8	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации: -работники, которым необходим предварительный и периодический медосмотр; -работники, которых обеспечивают спецодеждой; -работники, которым полагается мыло и др. обезвреживающие средства.	работник	60		март	Дело-производитель	60	58
		работник	19		август	Заместитель заведующего по АХЧ	19	17
		работник	17		август	Заместитель заведующего по АХЧ	17	17
1.9	Ознакомление работников (в том числе при приеме, переводе) с результатами СОУТ, картами	работник	60		в течение года	Ответственный за охрану труда	60	58

**Дополнения и изменения к коллективному договору работников МАДОУ №323**

2.9	Замена мебели	шт.	2	20000,00	в течение года	по АХЧ Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	5	5
2.10	Ремонт половое покрытие	зал	1	470000,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	5	5
2.11	Подготовка к отопительному сезону	здание	1		май-июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
2.12	Промывка и опрессовка отопительной системы	здание	1	22661,4	май-июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
2.13	Содержание в рабочем состоянии осветительной аппаратуры	здание	1	45322,8	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
2.14	Содержание в рабочем состоянии технологического оборудования в прачечной	здание	1	66000,00	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
2.15	Содержание в рабочем состоянии технологического оборудования на пищеблоке	здание	1	39600,00	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
2.16	Обеспечение бесперебойной работы системы тепло и водоснабжения	здание	1	113307,00	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>								
3.1	Приобретение медикаментов	шт.	по мере необходим ости	1000,00	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
3.2	Организация периодических медосмотров	работник	60	206188,00	апрель-май	Делопроизводитель	60	58
3.3	Организация диспансеризации	работник	30		февраль-март	Делопроизводитель	30	28
3.4	Вакцинация работников.	работник	40		сентябрь	Делопроизводитель	60	58
3.5	Организация санитарно-гигиенического обучения	работник	30	16500,00	сентябрь	Делопроизводитель	30	30
3.6	Дератизация, дезинсекция помещений	здание	1	1453,800	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
3.6	Обработка территории от клеща	территория	1	10000,00	апрель-май	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
3.7	Контроль эффективности расходования электроэнергии, тепла и воды	здание	1		в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>								
4.1	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	шт.		25000,00	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
4.2	Выдача спец. одежды, обуви и др. средств индивидуальной защиты.	шт.			август	Заместитель заведующего по АХЧ	19	17
4.3	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током.	шт.	2	1500,00	август	Заместитель заведующего по АХЧ	1	1
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>								
5.1	Ведение журнала вводного противопожарного инструктажа на рабочем	шт.	1		в течение года	Ответственный по ПБ	60	58

Дополнения и изменения к коллективному договору работников МАДОУ №323

	профессиональных рисков, инструкциями и иными локально-нормативными актами по охране труда							
1.10	Размещение информационных материалов в целях информирования работников об их правах на безопасные условия и охрану труда на основании Приказа Минтруда России от 17.12.2021 г. № 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда"	работник	60		в течение года	Ответственный за охрану труда	60	58
1.11	Организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ	работник	7		согласно графику	Ответственный за охрану труда	7	7
1.12	Организация очередной проверки знаний заведующего и заместителя по административно-хозяйственной работе по электробезопасности	работник	2		согласно графику	Ответственный за охрану труда	2	2
1.13	Проведение инструктажа с присвоением I гр. по электробезопасности не электротехническому персоналу	работник	60		согласно графику	Ответственный за охрану труда	60	60

2. Технические мероприятия

2.1	Ремонт уплотнителей окон	шт.	5	5 000,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	5	5
2.2	Замена отопительной системы.	шт.	2	5 000,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	5	5
2.3	Замена осветительных приборов.	шт.	10	10 000,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	60	60
2.4	Косметический ремонт кабинета зам. зав. по АХЧ.	кабинет	1	30000,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	1	1
2.5	Косметический ремонт групповых комнат, коридор.	здание	1	86120,00	июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	60	50
2.6	Ремонт малых архитектурных построек.	шт.			июнь-июль	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ		
2.7	Регулярный ремонт мебели во всех помещениях.	объект			в течение года	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего по АХЧ	60	50
.8	Озеленение и благоустройство территории.	территория объекта			май-сентябрь	Заведующий МАДОУ № 323 Заместитель заведующего	60	56

**Дополнения и изменения к коллективному договору работников МАДОУ №323**

5.2	Ведение журнала учета первичных средств пожаротушения.	шт.	1		в течение года	Ответственный по ПБ	60	58
5.3	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.	мероприятия	2		октябрь, апрель	Ответственный по ПБ Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
5.4	Ремонт лестничных пролетов	пролет	3		май-июль	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
5.5	Контроль за состоянием пожарных выходов.	выход	22		в течение года	Ответственный по ПБ	60	58
5.6	Перезарядка огнетушителей	штука	6	2000,00	июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
5.7	Проверка пожарных кранов и рукавов на водоотдачу и перемотка на новую складку	штука	6	12500,00	апрель, октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
<b>6. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>								
6.1	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	шт	1	10 000,00	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ	60	58
6.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	мероприятия	2	10 000,00	В течение года	Заведующий, Заместитель по УВР, инструктор по физической культуре	60	58
6.3	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	шт	2	10 000,00	По необходимости	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ инструктор по физической культуре	60	58
6.4	Замена полов в спортивном зале согласно предписания	спортивный зал	2	472730,00	май-июль	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ инструктор по физической культуре	60	58
<b>7. Мероприятия по антитеррористической безопасности</b>								
7.1	Обеспечение физической охраны	месяц	12	889200,00	круглосуточно	Сотрудники ЧОП «Тамерлан». Сторожа.	60	58
7.2	Обеспечение системы видеонаблюдения.	месяц	12	70000,00	круглосуточно	ЧОП «Тамерлан»	60	58
7.3	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации.	месяц	12	24000,00	круглосуточно	управление вневедомственной охраны.	60	58

2. Дополнения и изменения вступили в силу с 01.01.2025 года.

Протинуровано, прошито и  
скреплено печатью на

222 листах

Завещаний МАЛОУ № 323

МБС Пономарева

