

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 323»
(МАДОУ № 323)

П Р И К А З

02.09.2024

№ 65755

О работе пищеблока в новом учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиНа 242-576-96; санитарными правилами устройства и содержания детских дошкольных учреждений от 20.03.1985 г № 3231-85, Уставом МАДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на шеф-повара Нумонову Дидафруз Нумоновну;
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 2.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 2.3. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;
 - 2.4. Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов совместно со старшей медсестрой;
 - 2.5. Выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 2.6. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе;
 - 2.7. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др) сохранять до конца рабочего дня;
 - 2.8. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 2.9. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарнопротивоэпидемические требования;
 - 2.10. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр;

2.11. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и ТБ и инструкций по работе с оборудованием.

3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

4. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старшую медсестру _____

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №323: _____ /М.С. Пономарева/



С приказом ознакомлены:

№ п.п.	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Галко Надежда Николаевна	Заместитель заведующего по АХР	02.09.2024	
2.	Буртасова Татьяна Сергеевна	Кладовщик	02.09.2024	
3.	Нумонова Дилафруз Нумоновна	Шеф-повар	02.09.2024	
4.	Пономарева Марина Сергеевна	Заведующий	02.09.2024	
5.	Подосян Анна Сережаевна	Повар	02.09.2024	
6.	Суджян Анна Амбарцумовна	Повар	02.09.2024	
7.		Медицинская сестра	02.09.2024	