

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 323» (МАДОУ № 323)

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 65/104

О проведении процедур ВСОКО в 2024-2025 учебном году

Руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Уставом МАДОУ №323 с целью обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ № 323:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения процедуры внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) в МАДОУ № 323 в 2024-2025 учебном году (приложение №1).

2. Утвердить состав группы для проведения внутренней системы оценки качества образования:

Председатель: И.К. Кайль, заместитель заведующего по УВР

Члены рабочей группы:

- Н.Н. Галко, заместитель заведующего по АХЧ;
- Н.А. Авдеева, воспитатель;
- Е.Ю. Санкова, воспитатель;
- Н.В. Болсуновская, воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации;
- О.В.Зубарева, музыкальный руководитель;
- О.Э.Трифоновна, председатель Родительского Совета.

3. Членам рабочей группы провести процедуру ВСОКО согласно утвержденному плану-графику в период: апрель-май 2025г.

4. Обеспечить содействие в получении членами рабочей группы первичных данных для определения уровней качества образования в МАДОУ и участие родителей (законных представителей) воспитанников в анкетировании с целью определения уровня их удовлетворенности. Ответственный: педагогические работники МАДОУ. Срок исполнения: 01.04.2025 по 23.05.2025г.

5. Председателю рабочей группы:

- подготовить аналитический отчет об итоговых результатах мониторинга к итоговому педагогическому совету;
- обеспечить размещение настоящего приказа и аналитического отчета о результатах проведенной внутренней оценки качества образования в МАДОУ №323 на официальном сайте в установленные сроки;
- результаты ВСОКО использовать для разработки адресных рекомендаций и составления плана мероприятий (дорожная карта) по итогам проведения

процедуры ВСОКО,

5. Контроль за исполнением плана внутренней системы оценки качества образования возложить на заместителя заведующего по УВР Кайль И.К.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 323

/М.С. Пономарева/

С приказом ознакомлены:

№ п.п.	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Авдеева Наталья Александровна	Воспитатель	02.09.2024	
2.	Болсуновская Наталья Валерьевна	воспитатель	02.09.2024	
3.	Галко Надежда Николаевна	Заместитель заведующего по АХЧ	02.09.2024	
4.	Зубарева Оксана Викторовна	Музыкальный руководитель	02.09.2024	
5.	Кайль Ирина Карловна	Заместитель заведующего по УВР	02.09.2024	
6.	Санкова Елена Юрьевна	Воспитатель	02.09.2024	
7.	Трифоновна Ольга Эдуардовна	Председатель Родительского Совета	02.09.2024	

**План-график
проведения процедуры ВСОКО в МАДОУ №323 в 2024-2025 у.г.**

Этапы процедуры ВСОКО	Мероприятия процедуры и действия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
Нормативно-установочный	1. Издание распорядительного акта о проведении процедуры ВСОКО с указанием персонального и количественного состава и руководителя экспертной группы ВСОКО из числа представителей администрации МАДОУ №323, коллегиальных органов управления МАДОУ, первичной профсоюзной организации.	02.09.2024г.	Заведующий
	2. Проведение разъяснительной работы (консультации) среди работников и родительской общественности (законных представителей) воспитанников о задачах процедуры ВСОКО и порядке ее проведения.	Март 2025г.	Руководитель экспертной группы
	3. Подготовка инструментария для проведения процедуры ВСОКО		
Информационно - диагностический	1. Изучение объектов ВСОКО (сбор информации, структурирование, обработка и систематизация полученных данных)	Апрель 2025г	Члены экспертной группы ВСОКО
Аналитический	1. Анализ полученных результатов (сопоставление полученных результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков)	28.04-30.04.2025г.	Члены экспертной группы ВСОКО
	2. Сопоставление полученных результатов с результатами НОК.		
	3. Подготовка по итогам анализа полученных данных «Аналитического отчета о результатах ВСОКО» (обработка, оформление и обобщение результатов)	05.05-07.05.2025г.	Руководитель экспертной группы
Итоговый	1. Принятие на основе аналитической справки управленческих решений, направленных на повышения уровня качества образования в МАДОУ №323.	12.05-16.05.2025г.	Заведующий
	2. Педагогический совет.		Ответственный за работу в сети
	3. Размещение на официальном сайте МАДОУ №323 в информационно -		

	телекоммуникационной сети «Интернет» - Экспертного заключения о результатах ВСОКО, распорядительного акта заведующего МАДОУ по итогам проведения процедуры ВСОКО, иных нормативных документов (программ, планов и т.п.), направленных на повышения качества образования в МАДОУ №323.		«Интернет»
Прогностический	1. Рассмотрение результатов ВСОКО, коллегиальным органом управления МАДОУ.	19.05-23.05.2025г.	Заведующий
	2. Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на устранение дефицитов, выявленных в ходе ВСОКО		